



लिडकॉम

संत रोहिदास चर्मोद्योग व चर्मकार विकास महामंडळ मर्यादित
(महाराष्ट्र शासनाचा उपक्रम)

नोटीस

दरपत्रक सुचना

उत्पादन/विक्री विभाग/दरपत्रक/२०२३-२४/ १९५

दिनांक ०९/११/२०२३

प्रति,

..

..

विषय:- महामंडळाच्या हिंगोली पादत्राण उत्पादन केंद्रात फॅन्सी शुजचे
१२०० जोडींचे उत्पादन करण्यासाठी कच्चा माल पुरवठा
करणेसाठी दरपत्रके देणेबाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून कळविण्यात येते की, महामंडळाच्या हिंगोली पादत्राण उत्पादन केंद्रात फॅन्सी शुजचे १२०० जोडींचे उत्पादन करण्यासाठी कच्चा माल पुरवठा करण्यासाठी दरपत्रके मागविण्याचे प्रस्तावित आहे. त्याचा तपशिल खालील प्रमाणे आहे.

No.	Perticulars	Total
१.	Softy Leather Black (thickness 1.4mm to 1.6mm)	1150 Sq.ft
२.	Softy Leather Brown (thickness 1.4mm to 1.6mm)	1150 Sq.ft
३.	Printed Leather Bk&Br (thickness 1.4mm to 1.6mm)	400 Sq.ft
४.	Crocodile Leather (thickness 1.4mm to 1.6mm)	400 Sq.ft
५.	Lining Beige Colour (thickness 0.1mm to 1.1mm)	1200 Sq.ft
६.	Napa Lining Bk&Br (thickness 1.4mm to 1.6mm)	1200 Sq.ft
७.	Canvas Cloth	250 mtr
८.	PU/TPR Sole	1200 pair
९.	P.U.Adesive – III	50 ltr
१०.	SR Adesive -	50 ltr
११.	Latex Soluation	50 ltr
१२.	Evasheet 4mm	50 sheet

मुख्य कार्यालय : बॉम्बे लार्डफ बिल्डींग, ५वा मजला, ४५, वीर नरीमन रोड, मुंबई - ४००००९. • दूरध्वनी : २२०४४९८६, २२०४७९५७ फॅक्स : (०२२) २२८३५८८९

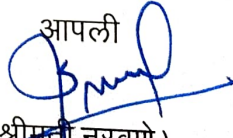
Email : mktprod@lidcom.co.in / admin@lidcom.co.in / vikas@lidcom.co.in / md@lidcom.in

Website : www.lidcom.co.in / www.lidcom.in

१३.	Taxon Board 3mm	50 sheet
१४.	Toe sheet 1mm	25 sheet
१५.	Counter sheet 1.5mm	30 sheet
१६.	Thiner	75 ltr
१७.	Hardner	2 bottel
१८.	Shoe Laces 24	1200 pairs
१९	Spong sheet BK 6mm	75 sheet
२०.	Shoe Polish Cherry	10 nos
२१.	Gali Patti (लोखंडी पट्टी)	2500 nos
२२.	Shoe Lift	2500 nos
२३.	Plastic shoe Last	27 pairs
२४.	Pattern Greeding	15 design

तरी सेवापुरवठादाराने खालील बाबींची पूर्तता करावी.

१. सेवा पुरवठादारकाने आपले दरपत्रक जी.एस.टी. करासहित सिलबंद पाकिटात दिनांक ०९/११/२०२३ ते २०/११/२०२३ या कालावधीत सा. ६.१५ पर्यंत मा. व्यवस्थापक यांच्या नावे सादर करावे.
२. सेवापुरवठादारकाने कच्चा माल, ग्रॅडरीज व केमिकलचा पुरवठा चांगला व F. O. R. Destination करणे आवश्यक आहे.
३. उशिरा आलेल्या अपुच्या तसेच अटियुक्त कोटेशनचा विचार केला जाणार नाही.
४. सेवापुरवठादारकाने दरपत्रकासोबत जी.एस.टी व पॅनकार्डची छायांकीत प्रत जोडावे.
५. सेवापुरवठादारकाने पर हे सर्व करासहित सादर करावेत तसेच नियमानुसार कराची कपात करण्यात येईल. कोणतेही कोटेशन मंजूर अथवा नामंजूर करण्याचा अधिकार मा. व्यवस्थापकीय संचालक लिडकॉम, लि यांना राहिल.
(मा. व्यवस्थापकीय संचालक यांच्या मान्यतेने)

आपली

 (श्रीमती नरवणे)
 व्यवस्थापक